

## INSTRUCTIVO

✓ **TRÁMITE: SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN INDUSTRIAL**

✓ **MARCO NORMATIVO:**

Se rige por los Artículos 8° al 12 del Decreto N° 1741/96, reglamentario de la Ley N° 11.459.

✓ **DESCRIPCION DEL TIPO DE TRAMITE:**

Es el inicio del trámite en el marco de la Ley N° 11.459 de Radicación Industrial en el territorio de la provincia de Buenos Aires.

Consiste en clasificar las industrias en una de las tres categorías establecidas por Ley sobre la base del cálculo del Nivel de Complejidad Ambiental, el cual se obtiene a través de una fórmula polinómica.

En función de la categoría obtenida y la zona de emplazamiento se determina la viabilidad de instalación de un proyecto industrial.

✓ **CARACTERISTICA DEL TRÁMITE:**

Es de carácter previo a la instalación para la totalidad de los establecimientos a radicarse en la provincia de Buenos Aires.

Es **obligatorio** para la totalidad de los establecimientos industriales instalados y a instalarse en el territorio de la provincia de Buenos Aires, siendo realizado a solicitud del interesado.

El dictamen se instrumenta a través de una Disposición emitida por el Director Provincial de Evaluación de Impacto Ambiental.

✓ **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL TRAMITE:**

**1) Nota de Solicitud:** Se deberá presentar una nota solicitando el trámite correspondiente, en este caso "Solicitud de Categorización Industrial". La misma deberá estar firmada por el titular o responsable.(Se adjunta el modelo de la misma)

**2) Formulario A:** El mismo corresponde al *Formulario General* y tiene carácter de declaración jurada (Resolución N° 797/00 y mod. N° 249/10). Deberá estar firmado en todas sus hojas por el titular, responsable o apoderado. Se completa en forma on-line a través del sistema de presentaciones web de OPDS y una vez finalizado se obtiene la impresión para ser presentada.

**3) Titularidad:** La documentación que acredite la titularidad del emprendimiento, dependerá de los casos que a continuación se detallan:

**3.a) Persona Física:** Fotocopia de la primera y segunda hoja del DNI en copia fiel del original suscrito por personal autorizado del municipio

**3.b) Sociedad de Hecho:** Fotocopia de la primera y segunda hoja del DNI de cada uno de los integrantes en copia fiel del original suscripto por personal autorizado del municipio

**3.c) Persona Jurídica:** Estatuto Social debidamente certificado (si el escribano es de otra jurisdicción distinta de la provincia de Buenos Aires, deberá tener su firma legalizada por el Colegio de Escribanos Provincial)

**4) Clave Unica de Identificación Tributaria:** Se deberá adjuntar una copia de C.U.I.T.

**5) Certificado de Zonificación:** El mismo deberá ser otorgado y suscripto por la autoridad competente del Municipio o de la Autoridad Portuaria, según corresponda. Deberá contar con la homologación de zonas conforme lo estipulado por el Artículo 40 del Decreto N° 1741/96, reglamentario de la Ley N° 11.459, debiendo coincidir los datos catastrales con los declarados por el interesado en el Formulario A. (Se adjunta modelo tipo)

**6) Formulario B:** El mismo corresponde al *Formulario Base de Categorización* que reviste carácter de declaración jurada (Resolución N° 797/00 y mod. N° 249/10). Deberá estar firmado en todas sus hojas por el titular, responsable o apoderado. En caso de participar un profesional externo o consultor, el mismo deberá suscribir todas las hojas. Se completa en forma on-line a través del sistema de presentaciones web de OPDS y una vez finalizado se obtiene la impresión para ser presentada.

**7) Liquidación y Constancia de pago del arancel:** liquidación generada a través del sistema web de OPDS por el interesado de acuerdo al inciso 16.3 del Art. 79 de la Ley N° 14.808, Ejercicio Fiscal 2016, cuyo monto asciende a \$1.560 (o inciso 16.2 en caso de haber realizado y se encuentre vigente el trámite de factibilidad de radicación, \$468) y constancia de pago (ticket del Banco Provincia en original o en copia certificada por agente municipal o liquidación de pago del Departamento Tesorería del OPDS).

**Nota:** para poder tener accesos al sistema web de declaraciones juradas de OPDS, el administrado deberá crear un usuario (que corresponde a su Número de CUIT ) y contraseña, los cuales serán activados por el Municipio. (se adjunta instructivo al final del presente documento)

✓ **DONDE SE INICIA:**

Una vez reunida toda la documentación, el interesado deberá presentarla ante el Municipio o Autoridad Portuaria que corresponda al lugar de radicación del emprendimiento.

✓ **IMPORTANTE:**

- Para este trámite **no es obligatoria** la contratación por parte de la firma de un profesional registrado en OPDS.

- En el caso de no haberse realizado el trámite de “Consulta Previa de Factibilidad de Radicación Industrial”, el Municipio o la Autoridad Portuaria Provincial deberá caratular la documentación completa por expediente con el número correspondiente a su jurisdicción, y remitir el mismo a OPDS para su evaluación.
- El expediente deberá contener, al momento de ingresar al OPDS, los sellos de foliatura y juntura correspondientes.
- En el caso que el interesado haya realizado una “Consulta Previa de Factibilidad de Radicación Industrial” y habiendo resultado favorable su dictamen, el Municipio o la Autoridad Portuaria deberá agregar la documentación relativa al trámite de “Solicitud de Categorización” al mismo expediente ya generado (no debe duplicarse la documentación ya presentada), el cual se remitirá al OPDS para su revisión y clasificación industrial.
- Para el caso que intervenga un apoderado, deberá adjuntarse el testimonio del instrumento legal que lo acredite.
- Para el caso que haya firmado un Profesional o una Consultora / Institución, se deberá acreditar su inscripción en el Registro Provincial de Profesionales, Consultoras e Instituciones para estudios ambientales acorde las Resoluciones N° 195/96 y 592/98.

*Lugar y fecha*

SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL DE

.....

SR.....

SU DESPACHO

De nuestra mayor consideración:

Nos dirigimos a Ud. y por su intermedio a quien corresponda, a fin de solicitar tenga a bien realizar las gestiones pertinentes relacionadas con la solicitud de **Categorización Industrial**, en el marco de los Artículos N° 8 al 12 del Decreto N° 1741/96, reglamentario de la Ley N° 11.459.

Dicha solicitud se refiere al proyecto de instalación de un establecimiento industrial cuya denominación social es..... que se dedicará a .....(rubro).....

con domicilio en ..... de la localidad de ..... cuya nomenclatura catastral corresponde a .....

A la espera de una respuesta favorable, aprovechamos la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

*FIRMA TITULAR / RESPONSABLE*

*ACLARACION*

*DNI.....*

**CERTIFICADO DE ZONIFICACIÓN  
LEY Nº 11.459, DECRETO Nº 1741/96**

**MUNICIPALIDAD DE**

**SOLICITUD DE CERTIFICADO**

El que suscribe .....DNI .....en su carácter de  
.....  
del inmueble ubicado en la calle .....Nº.....cuya nomenclatura  
catastral es:  
**CIRCUNSCRIPCIÓN ..... SECCIÓN ..... MANZANA.....PARCELA .....**  
**PARTIDA.....**  
solicita se le otorgue el correspondiente Certificado de Zonificación.

.....  
Firma del  
interesado

**EXTENSIÓN DEL CERTIFICADO**

En correspondencia con lo exigido por el artículo 16 de la presente Ley  
Nº 11.459 y  
homologado según el artículo 40 del Decreto Nº 1741/96,el  
establecimiento  
industrial se encuentra emplazado en  
zona:

- |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>A</b> RESIDENCIAL<br/>EXCLUSIVA</p> <p><b>B</b> RESIDENCIAL MIXTA</p> <p><b>C</b> INDUSTRIAL MIXTA</p> <p><b>D</b> INDUSTRIAL<br/>EXCLUSIVA</p> <p><b>E</b> RURAL</p> <p>- PARQUE INDUSTRIAL</p> | <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 50px; height: 100px;"> <tr><td style="width: 100%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%; height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="width: 100%; height: 20px;"></td></tr> </table> |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

(Si se tilda este casillero, deberá estar marcada alguna de las zonas anteriores)

**OBSERVACIONES**  
.....

.....  
Firma y Sello de la Autoridad Municipal o  
Portuaria Provincial

<b>REQUISITOS MÍNIMOS DE ADMISIBILIDAD DE DOCUMENTACIÓN</b>	
<b>TRÁMITE: SOLICITUD DE CATEGORIZACION INDUSTRIAL</b> (Art. 8 al 12, Decreto N° 1741/96, reglamentario de la Ley N° 11.459)	
<b>DERIVACION DEL EXPEDIENTE</b>	- Dirección Provincial de Evaluación de Impacto Ambiental - Dirección de Ordenamiento Ambiental Territorial - Area Categorización
<b>DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:</b> Son requisitos indispensables la presentación de los puntos 1 al 8	
<b>1) Nota de Solicitud</b> de Categorización Industrial suscripta por el titular o responsable.	
<b>2) Formulario A (Formulario General - Res. OPDS N° 249/10, que reemplazó al Formulario A de la Res. Ex SPA N° 797/00).</b> Una copia en soporte papel firmado en todas sus hojas por el titular, responsable o apoderado	
<b>3.a) Si es Persona Física:</b> Fotocopia de la primera y segunda hoja del DNI en copia fiel del original suscripto por personal autorizado del municipio	
<b>3.b) Si es Sociedad de Hecho:</b> Fotocopia de la primera y segunda hoja del DNI de cada uno de los integrantes en copia fiel del original suscripto por personal autorizado del municipio	
<b>3.c) Si es Persona Jurídica:</b> Estatuto Social debidamente certificado (si el escribano es de otra jurisdicción distinta de la provincia de Buenos Aires, deberá tener su firma legalizada por el Colegio de Escribanos Provincial)	
<b>3.d) Si se actúa con Poder:</b> deberá presentar fotocopia debidamente certificada del poder (si el escribano es de otra jurisdicción distinta de la provincia de Buenos Aires, deberá tener su firma legalizada por el Colegio de Escribanos Provincial).	
<b>4) Copia de C.U.I.T.</b>	
<b>5) Certificado de Zonificación</b> en original y homologado conforme el Art. 40 del Decreto N° 1741/96, otorgado por la autoridad competente del Municipio	
<b>6) Formulario B (Formulario Base de Categorización - Res. OPDS N° 249/10 que reemplazó al Formulario B de la Res. ex SPA N° 797/00).</b> Una copia en soporte papel firmado en todas sus hojas por el titular, responsable o apoderado. En caso de participar un profesional externo o consultor, el mismo deberá suscribir todas las hojas.	
<b>7) Carga de datos vía web:</b> los formularios de toda Declaración Jurada deberán ser generados en el sitio web del OPDS ( <b>Resolución OPDS N° 132/99</b> ) los cuales reemplazaron al soporte magnético. Incluirá la información de los formularios A y B Resolución N° 249/10 y la liquidación de pago correspondiente.	
<b>8) Liquidación y Constancia de pago del arancel:</b> liquidación generada por el interesado de acuerdo a la <b>Resolución OPDS N° 276/10 (Ley N° 14.808 - Ejercicio Fiscal 2016)</b> y constancia de pago (ticket del Banco Provincia en original o en copia certificada por agente municipal o liquidación de pago del Departamento Tesorería del OPDS).	

## GENERACION DE USUARIO Y CLAVE DE ACCESO AL SISTEMA WEB

- 1) El emprendedor deberá ingresar a la página web de OPDS, y a través del vínculo descrito a continuación general el usuario y clave de acceso con el Número de CUIT correspondiente.  
“Oficina de Trámites Ambientales” -> “Industrias-Solicitud de Categorización” -> “Nuevo sistema web de declaraciones juradas” -> “Solicitud de usuario (Empresas y Transportistas)”
- 2) Una vez registrado, y con la documentación que acredite la personería jurídica, deberá solicitar al municipio la validación y activación de la clave de usuario.

NOTA: en caso de necesitar asesoramiento para el procedimiento de activación de usuarios el personal municipal podrá comunicarse con el Departamento de Desarrollo y Gestión Tecnológica de OPDS al teléfono (0221) 429-5708.

Por cualquier otra consulta acerca del trámite podrá comunicarse con la Dirección Provincial de Evaluación de Impacto Ambiental al teléfono (0221) 429-5695 en el horario de 9:30 a 14:30 hs.